

УТВЕРЖДАЮ:



Директор школы
Л.З. Абдрахманова
01.09.2020.

План

мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в МБОУ «Базарно - Матакская средняя общеобразовательная школа» Алькеевского муниципального района РТ на 2020-2021 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Исполнители	Примечание
1.	Разработка, утверждение и введение в действие плана мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в школе	сентябрь	Зам. директора по ВР	
2.	Оформление стенда с информацией: - копия лицензии учреждения, - свидетельство о государственной аккредитации, - положение об условиях приема обучающихся в школу; - режим работы школы; - график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам.	сентябрь	Директор, Зам.директора по УР	
3.	Организация выступлений работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Зам. директора по ВР	
4.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере поступления заявлений и обращений	Директор	
5.	Ознакомление педагогов с нормативными правовыми актами в	постоянно	Директор	

	сфере противодействия коррупции.			
6.	Организация работы по изучению инструктивных писем МО и Н РТ по организации обеспечения бесплатной учебной литературой	Сентябрь	Крылова И.В., библиотекарь	
7.	Рассмотрение на заседаниях классных руководителей при ЗДВР вопросов организации антикоррупционной деятельности	В течение года	Зам. директора по ВР	
8.	Обновление уголка по антикоррупционной деятельности в школе	Октябрь	Педагог- организатор	
9.	Продолжить взаимодействие с телевидением и СМИ по освещению деятельности школы	постоянно	Педагог- организатор	
10.	Проведение анкетирования учащихся 10- 11 классов по антикоррупционной тематике	декабрь	Классные руководители	
11.	Проверка почты доверия	В течение учебного года	Крылова И.В.,председатель профсоюзной организации,Педагог- психолог	
12.	Контроль за реализацией мероприятий плана противодействия коррупции в школе	В течение учебного года	Председатель профкома	
13.	Проведение недели Антикоррупционной деятельности по утвержденному плану	2 раза в год	Зам. директора по ВР Учителя общественнознания	
14.	Рассмотрение обращений учащихся и их родителей (законных представителей) в соответствии с нормами Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" в установленные сроки	постоянно	Заместители директора, председатель профкома	
15.	Организация и проведение школьного этапа и участие в муниципальном этапе республиканского конкурса детских	декабрь	Педагог –организатор	

	рисунков по антикоррупционной направленности			
16.	Участие педагогов в конкурсах различных уровней по предупреждению коррупционных правонарушений	В течение учебного года	Зам. директора	
17.	Разработать комплекс мер, направленных на эффективное расходование бюджетных средств и устранение предпосылок к коррупционным проявлениям	постоянно	Директор	
18.	Организация антикоррупционного просвещения, обучения школьников в рамках социальных дисциплин (истории, обществознания)	постоянно	Зам.директора по УР	
19.	Использовать методические и учебные пособия, рекомендованные МО и Н РТ по организации антикоррупционного образования обучающихся	Сентябрь-май	библиотекарь, учителя истории и обществознания, кл. руководители	
20	Заслушивание отчетов классных руководителей и ЗДВР о ходе выполнения Плана мероприятий противодействия коррупции	2 раза в год	Директор школы	

Составила: заместитель директора по воспитательной работе:



Галиева Р.Ш.